मुख्य अभियंता, नगर विकास एवं आवास विभाग की अध्यक्षता में दिनांक–26.10.2018 को संपन्न जिला शहरी विकास अभिकरण (डुडा) के अन्तर्गत योजनाओं की समीक्षात्मक बैठक की कार्यवाहीः–

उपस्थितिः– पंजी के अनुसार

सभी कार्यपालक अभियंता, जिला शहरी विकास अभिकरण के साथ जिलावार विभिन्न योजनाओं की समीक्षा की गयी। समीक्षोपरान्त स्थिति निम्नवत् हैः–

मुख्यमंत्री नगर विकास योजनाः–

(1) **अरवल–** कार्यपालक अभियंता, डुडा द्वारा बताया गया कि नाला निर्माण से संबंधित एक योजना अतिक्रमण के कारण लंबित है। जिला पदाधिकारी द्वारा अनुमंडल पदाधिकारी एवं अंचलाधिकारी को जाँच करने का आदेश दिया गया है।

(2) **अररिया–** कार्यपालक अभियंता, डुडा द्वारा बताया गया कि एक योजना पार्क का लंबित है। गैर अनुसूचित मद के कार्य के संबंध में जानकारी प्राप्त कर कार्य शीघ्र कराने का निदेश दिया गया।

(3) **बेगूसराय–** कार्यपालक अभियंता, डूडा ससमय बैठक में उपस्थित नहीं थे इस कारण समीक्षा नहीं हो सकी।

(4) **भागलपुर–** कार्यपालक अभियंता, डुडा द्वारा बताया गया कि दो योजना में सिविल कार्य पूर्ण है। एक योजना शौचालय को है, जिला पदाधिकारी से राशि मिलने के उपरान्त पर विधुत, जलापूर्ति कार्य कराया जाएगा। निदेश दिया गया कि जिला पदाधिकारी से सम्पर्क कर राशि की मांग करें।

(5) **भोजपुर–** कार्यपालक अभियंता, डूडा ससमय बैठक में उपस्थित नहीं थे इस कारण समीक्षा नहीं हो सकी।

(6) **बक्सर–** कार्यपालक अभियंता, डुडा द्वारा बताया गया कि 05 योजना में से एक योजना पूर्ण हो गया है। शेष 04 योजना एक सप्ताह में पूर्ण हो जाएगा।

(7) **दरभंगा–** कार्यपालक अभियंता, डुडा द्वारा बताया गया कि 08 योजना में से 03 योजना पूर्ण हो गया है। 02 योजना गैर अनुसूचित मदर का है, जल्द कार्य शुरू किया जाएगा। शेष 03 योजना बागमती नदी के पानी होने के कारण लंबित है।

(8) **पूर्वी चम्पारण–** कार्यपालक अभियंता, डुडा द्वारा बताया गया कि 26 योजना में से एक का कार्य पूर्ण हो गया है। शेष योजना 15 नवम्बर तक पूर्ण करने का निदेश दिया गया।

(9) **गया**– कार्यपालक अभियंता,, डुडा द्वारा बताया गया कि 11 योजना विवादित योजना की जाँच जिला पदाधिकारी द्वारा किया जा रहा है। जिला पदाधिकारी से द्वितीय किस्त की मांग की गई है।

(10) **गोपालगंज**– कार्यपालक अभियंता, डुडा द्वारा बताया गया कि 04 योजना नगर निकाय को Hand over हो गया है।

(11) **कटिहार**– कार्यपालक अभियंता, डुडा द्वारा बताया गया कि 08 योजना में से 02 योजना पूर्ण हो गया है। 04 योजना में लगभग 50% कार्य पूर्ण। शेष 02 योजना का कार्य प्रारम्भ नहीं किया गया है। जिला पदाधिकारी द्वारा योजना की राशि नहीं भेजी गई है।

(12) **खगड़िया**– कार्यपालक अभियंता, डुडा द्वारा बताया गया कि एक योजना का कार्य विवादित होने के कारण लंबित है।

(13) **किशनगंज**– कार्यपालक अभियंता, डुडा बैठक में अनुपस्थित थे।

(14) **मुजफ्फरपुर**– कार्यपालक अभियंता, डुडा ससमय बैठक में उपस्थित नहीं थे।

(15) **नवादा**– कार्यपालक अभियंता, डुडा बैठक में उपस्थित नहीं थे। उनके स्थान पर कनीय अभियंता ससमय बैठक में उपस्थित नहीं थे।

(16) **डुडा–1, पटना**– कार्यपालक अभियंता, डुडा बैठक में उपस्थित नहीं थे।

(17) **सहरसा**– कार्यपालक अभियंता, डुडा ससमय बैठक में उपस्थित नहीं थे।

(18) **सारण**– कार्यपालक अभियंता, डुडा द्वारा बताया गया कि 01 योजना का पुनर्निविदा करना है। एक योजना भूविवाद के कारण बन्द करना है। एक योजना समुदायिक भवन पूर्ण हो गया है। एक योजना सार्वजनिक शौचालय का है जो 30 अक्टूबर तक पूर्ण हो जाएगा।

(19) **पश्चिमी चम्पारण**– कार्यपालक अभियंता, डुडा द्वारा बताया गया कि 03 योजना में से एक पूर्ण हो गया है। शेष 02 योजना 15 नवम्बर तक पूर्ण होगा।

(20) **मधुबनी**– कार्यपालक अभियंता, डुडा ससमय बैठक में उपस्थित नहीं थे।

(21) **रोहतास**– कार्यपालक अभियंता, डुडा द्वारा बताया गया कि 07 योजना विवादित है। जिला पदाधिकारी से आदेश प्राप्त कर यथोचित कार्रवाई करने का निदेश दिया गया। तीन योजना का परिमाण विपत्र विभाग में भेजा गया है।

<u>सम्राट अशोक भवन के निर्माण के संबंध में :–</u>

(1) **बोधगया**– कार्यपालक अभियंता, डूडा द्वारा बताया गया कि सम्राट अशोक भवन में प्रथम तल का ढ़लाई कार्य पूर्ण हो गया है।

<u>प्रशासनिक भवन के निर्माण के संबंध में :–</u>

(1) **मोतिहारी**– कार्यपालक अभियंता डुडा द्वारा बताया गया कि प्रशासनिक भवन के लिए जमीन उपलब्ध नहीं है। जिला पदाधिकारी को अनुरोध पत्र भेजने का निदेश दिया गया।

(2) **शेखपुरा**– कार्यपालक अभियंता डुडा बैठक में अनुपस्थित थे।

(4) **हिलसा**– कार्यपालक अभियंता डुडा बैठक में अनुपस्थित थे।

(3) **अरवल**– कार्यपालक अभियंता डुडा द्वारा बताया गया कि दिपावली पर्व के बाद कार्य प्रारम्भ हो जाएगा।

(4) **नोखा**– कार्यपालक अभियंता डुडा द्वारा बताया गया कि प्रशासनिक भवन का सिविल कार्य पूर्ण है एवं हस्तानान्तरित हो गया है। विधुत, जलापूर्ति कार्य शेष रह गया है।

(5) **रोसड़ा**– कार्यपालक अभियंता डुडा बैठक में अनुपस्थित थे।

(6) **रामनगर**– कार्यपालक अभियंता डुडा बैठक में अनुपस्थित थे।

(7) **जनकपुर रोड**– कार्यपालक अभियंता, डुडा द्वारा बताया गया कि lintel level से उपर कार्य चल रहा है।

(8) **बांका**– कार्यपालक अभियंता, डुडा द्वारा बताया गया कि पहला तल्ला का कार्य चल रहा है।

(9) **मीरगंज**– कार्यपालक अभियंता, डुडा द्वारा बताया गया कि प्रशासनिक भवन में विधुत, जलापूर्ति कार्य कराना है।

(10) **ठाकुरगंज**– कार्यपालक अभियंता डुडा बैठक में अनुपस्थित थे।

(11) **नौबतपुर**– कार्यपालक अभियंता डुडा बैठक में अनुपस्थित थे।

(12) **पीरो**– कार्यपालक अभियंता डुडा द्वारा बताया गया कि 15 दिनों के अन्दर प्रशासनिक भवन नगर निकाय को हस्तानान्तरित हो जाएगा।

(13) **बैरगनियां**– कार्यपालक अभियंता डुडा द्वारा बताया गया कि विधुत, जलापूर्ति का कार्य अक्टूबर माह तक पूर्ण हो जाएगा।

(14) **परसा बाजार**– कार्यपालक अभियंता डुडा द्वारा बताया गया कि प्रशासनिक भवन में प्रथम तल में छत पर छड़ बांधने का कार्य चल रहा है।

(15) **सिमरी बख्तियारपुर**– कार्यपालक अभियंता डुडा द्वारा बताया गया कि विधुत, जलापूर्ति कार्य चल रहा है। 10 दिन में कार्य पूर्ण हो जाएगा।

(16) **कोचस**– कार्यपालक अभियंता डुडा द्वारा बताया गया कि प्रशासनिक भवन का प्राक्कलन विभाग में भेजा गया है। अभियंत्रण शाखा को निदेश दिया गया कि शीघ्र प्राक्कलन स्वीकृति पर कार्रवाई करें।

(17) **महुआ**– कार्यपालक अभियंता डुडा द्वारा बताया गया कि प्रशासनिक भवन के लिए जमीन उपलब्ध नहीं है।

अंकेक्षण प्रतिवेदन के संबंध में :–

(1) **औरंगाबाद**– कार्यपालक अभियंता डुडा द्वारा बताया गया कि रिर्पोट बनाकर महालेखाकार को भेजा गया है। जिला पदाधिकारी को भी भेजा गया है। जिला पदाधिकारी के पास लंबित है।

(2) **बांका**– कार्यपालक अभियंता डुडा द्वारा बताया गया कि जिला पदाधिकारी के कार्यालय से वापस कर दिया गया है। पुनः बनाकर समर्पित करना है।

(3) **जहानाबाद**– कार्यपालक अभियंता डुडा द्वारा बताया गया कि जिला पदाधिकारी के पास अनुमोदन हेतु भेजा गया है।

(4) **अरवल**– कार्यपालक अभियंता डुडा द्वारा बताया गया कि अंकेक्षण प्रतिवेदन तैयार करना है। शीघ्र प्रतिवेदन तैयार कर भेजने का निदेश दिया गया।

(5) **गया**– सहायक अभियंता डुडा द्वारा अंकेक्षण प्रतिवेदन के विषय में नहीं बताया गया। अंकेक्षण प्रतिवेदन का अनुपालन तैयार कर शीघ्र भेजने का निदेश दिया गया।

(6) **भागलपुर**– कार्यपालक अभियंता डुडा द्वारा अंकेक्षण प्रतिवेदन जिला पदाधिकारी के पास भेजना है।

(7) **भोजपुर**– कार्यपालक अभियंता डुडा द्वारा बताया गया कि अंकेक्षण प्रतिवेदन बनाया जा रहा है एक सप्ताह में भेज दिया जाएगा।

(8) **रोहतास**– कार्यपालक अभियंता डुडा द्वारा बताया गया कि अंकेक्षण प्रतिवेदन इस सप्ताह जिला पदाधिकारी के पास समर्पित कर दिया जाएगा।

(9) **मधुबनी**– कार्यपालक अभियंता डुडा द्वारा बताया गया कि अंकेक्षण प्रतिवेदन जिला पदाधिकारी के पास समर्पित है।

(10) **पूर्णियां**– कार्यपालक अभियंता डुडा द्वारा बताया गया कि अंकेक्षण प्रतिवेदन तैयार किया जा रहा है। शीघ्र समर्पित कर देंगे।

(11) **शिवहर**– कार्यपालक अभियंता डुडा द्वारा बताया गया कि अंकेक्षण प्रतिवेदन जिला पदाधिकारी के पास समर्पित है।

(12) **वैशाली**– कार्यपालक अभियंता डुडा द्वारा बताया गया कि अंकेक्षण प्रतिवेदन जिला पदाधिकारी के पास समर्पित है।

(13) **दरभंगा**– कार्यपालक अभियंता डुडा द्वारा बताया गया कि दो कंडिका विलोपित हो गया है। शेष का अंकेक्षण प्रतिवेदन महालेखाकार को भेज दिया गया है। महालेखाकार द्वारा साक्ष्य की मांग की गई है।

(14) **बेगूसराय**– कार्यपालक अभियंता डुडा द्वारा बताया गया कि सत्र–2016–17 का अंकेक्षण प्रतिवेदन जिला पदाधिकारी के पास समर्पित है। शेष का तैयार किया जा रहा है।

(15) **खगड़िया**– कार्यपालक अभियंता डुडा द्वारा बताया गया कि अंकेक्षण प्रतिवेदन जिला पदाधिकारी के पास समर्पित है।

(16) **मोतिहारी**– कार्यपालक अभियंता डुडा द्वारा बताया गया कि सत्र–2016–17 का अंकेक्षण प्रतिवेदन महालेखाकार के पास समर्पित है। सत्र–2017–18 का अंकेक्षण प्रतिवेदन तैयार किया जा रहा है।

(17) **सीतामढ़ी**– कार्यपालक अभियंता डुडा द्वारा बताया गया कि अंकेक्षण प्रतिवेदन जिला पदाधिकारी के पास समर्पित है।

(18) **किशनगंज**– कार्यपालक अभियंता डुडा बैठक में अनुपस्थित थे।

(19) **सहरसा**– कार्यपालक अभियंता डुडा द्वारा बताया गया कि अंकेक्षण प्रतिवेदन तैयार है। शीघ्र भेज देंगे।

(20) **छपरा**– कार्यपालक अभियंता डुडा द्वारा बताया गया कि जिला पदाधिकारी के पास समर्पित कर दिया गया है।

(21) **गोपालगंज**– कार्यपालक अभियंता डुडा द्वारा बताया गया कि अंकेक्षण प्रतिवेदन तैयार किया जा रहा है।

(22) **अररिया**– कार्यपालक अभियंता डुडा द्वारा बताया गया कि अंकेक्षण प्रतिवेदन जिला पदाधिकारी के पास समर्पित है।

(23) **कटिहार**– कार्यपालक अभियंता डुडा द्वारा बताया गया कि अंकेक्षण प्रतिवेदन का तीन परा समाप्त हो गया है। शेष 06 पारा लंबित है।

(24) **शेखपुरा**– कार्यपालक अभियंता डुडा बैठक में अनुपस्थित थे।

(25) **सिवान**– कार्यपालक अभियंता डुडा द्वारा बताया गया कि अंकेक्षण प्रतिवेदन तैयार नहीं है। निदेश दिया गया कि शीघ्र अंकेक्षण प्रतिवेदन तैयार कर जिला पदाधिकारी से अनुमोदन प्राप्त करें।

<u>उपयोगिता प्रमाण–पत्र के संबंध में :–</u>

(1) **अररिया**– कार्यपालक अभियंता डुडा द्वारा बताया गया कि आर0डब्लू0डी0 द्वारा उपयोगिता प्रमाण–पत्र समर्पित नही किया गया है। आर0डब्लू0डी0 से सम्पर्क कर कार्रवाई करने का निदेश दिया गया है।

(2) **अरवल**– कार्यपालक अभियंता डुडा द्वारा बताया गया कि 169.00 लाख रूपये में से 80.00 लाख रूपये का उपयोगिता प्रमाण–पत्र समर्पित कर दिया गया है। शेष जिला पदाधिकारी के पास है।

(3) **बांका**– कार्यपालक अभियंता डुडा द्वारा बताया गया कि उपयोगिता प्रमाण–पत्र जिला पदाधिकारी के पास समर्पित है।

(4) **भागलपुर**– कार्यपालक अभियंता डुडा द्वारा बताया गया कि उपयोगिता प्रमाण–पत्र जिला पदाधिकारी के पास समर्पित है।

(5) **भोजपुर–** कार्यपालक अभियंता डुडा द्वारा बताया गया कि उपयोगिता प्रमाण–पत्र जिला पदाधिकारी के पास समर्पित है।

(6) **पं० चम्पारण–** कार्यपालक अभियंता डुडा द्वारा बताया गया कि उपयोगिता प्रमाण–पत्र जिला पदाधिकारी के पास समर्पित है।

(7) **कैमुर–** कार्यपालक अभियंता डुडा द्वारा बताया गया कि उपयोगिता प्रमाण–पत्र जिला पदाधिकारी के पास समर्पित है।

(8) **कटिहार–** कार्यपालक अभियंता डुडा द्वारा बताया गया कि डुडा में उपयोगिता प्रमाण–पत्र लंबित नहीं है।

(9) **किशनगंज–** कार्यपालक अभियंता डुडा बैठक में अनुपस्थित थे।

(10) **मधेपुरा–** कार्यपालक अभियंता डुडा बैठक में अनुपस्थित थे।

(11) **नालन्दा–** कार्यपालक अभियंता डुडा बैठक में अनुपस्थित थे।

(12) **डुडा–1, पटना–** कार्यपालक अभियंता डुडा बैठक में अनुपस्थित थे।

(13) **सहरसा–** कार्यपालक अभियंता डुडा द्वारा बताया गया कि संचिका नहीं मिल रहा है। अग्रत्तर कार्रवाई करने का निदेश दिया गया।

(14) **सिवान–** कार्यपालक अभियंता डुडा को उपयोगिता प्रमाण–पत्र लगभग जमा है। अग्रत्तर कार्रवाई करने का निदेश दिया गया।

(15) **सुपौल–** कार्यपालक अभियंता डुडा द्वारा बताया गया कि उपयोगिता प्रमाण–पत्र जिला पदाधिकारी के पास समर्पित है।

हर घर नल का जल निश्चय योजना :–

(1) कार्यपालक अभियंता सहरसा द्वारा बताया गया कि वीरपुर में बोरिंग के क्रम में 150'0" के बाद पत्थर आ जा रहा है तथा बोरिंग का कार्य बाधित हो रहा है। कार्यपालक अभियंता को निदेश दिया गया गया कि बी0आर0जे0पी0 से मंतव्य प्राप्त कर समाधान निकालें। इस संबंध में विभाग के स्तर से भी बी0आर0जे0पी0 को निदेश देने का निर्णय लिया जा सके।

(2) शेरघाटी में निश्चय योजना के हर घर नल का जल का प्रगति शून्य है। कार्यपालक अभियता को निदेश दिया गया कि समन्वय स्थापित कर कार्य में जल्दी प्रगति लाए।

सभी कार्यपालक अभियंताओं को निदेश दिया गया कि निकायों के कार्यपालक पदाधिकारियों से समन्वय स्थापित कर निश्चय योजना के अन्तर्गत हर घर नल का जल योजना में प्रगति लावे तथा अगली बैठक में हर घर नल–जल योजना के संबंध में कार्य प्रारम्भ वार्डो की संख्या, गृह जल संयोजन की संख्या आदि की पूर्ण जानकारी उपलब्ध करायेगें।

साथ ही सभी कार्यपालक अभियंता को यह भी निदेश दिया गया कि संबंधित नगर निकायों के योजनाओं का सत्त तकनीकी पर्यवेक्षण करेंगे तथा किसी प्रकार की अनियमितता पाये जाने पर विभाग को सूचना उपलब्ध करायेगें।

<u>अन्यान्य :–</u>

- कार्यपालक अभियंता, जिला शहरी विकास अभिकरण, मोतिहारी द्वारा बताया गया कि नगर पंचायत, चकिया में कार्यपालक पदाधिकारी द्वारा बताया गया कि सादा पन्ना पर संवेदक से एकरारनामा किया गया है, कार्य का एकरानामा F_2 एकरारनामा पर किया जाना है। विहित प्रपत्र F_2 पर कार्य का एकरारनामा करने का निदेश दिया गया।
- कार्यपालक अभियंता, डुडा, मोतिहारी द्वारा यह भी बताया गया कि ढ़ाका नगर परिषद एवं पकड़ीदयाल नगर पंचायत के कार्यपालक पदाधिकारी द्वारा 25,000/– के मानदेय पर कनीय अभियंताओं की नियुक्ति की गयी है। जबकि ढ़ाका नगर परिषद में पूर्व से दो कनीय अभियंता जिला प्रशासन द्वारा प्रतिनियुक्त है।

  निर्णय लिया गया कि कार्यपालक पदाधिकारी, नगर परिषद, ढ़ाका एवं कार्यपालक पदाधिकारी, नगर पंचायत, पकड़ीदयाल से कारण पृच्छा करते हुए विभाग के स्तर से आवश्यक कार्रवाई करने का अनुरोध किया जाय।
- सभी कार्यपालक अभियंताओं द्वारा centage की राशि नहीं प्राप्त होने की शिकायत की गई, जिससे जल संसाधन विभाग द्वारा संविदा पर नियुक्त कनीय अभियंताओं को वेतन तथा वाहन परिचालन प्रभावित हो रहा है। उक्त के संबंध में सभी जिला पदाधिकारी को मुख्यालय स्तर से निदेश जारी करने के संबंध में अनुरोध करने का निर्णय लिया गया।

अन्त में निदेश का अनुपालन तत्परता से करने एवं कार्य में शीघ्रता के निदेश के साथ बैठक सधन्यवाद समाप्त की गयी।

मुख्य अभियंता 19.11.18

// न०वि०आ०वि०अभि०/236/2017

नगर विकास एवं आवास विभाग

ज्ञापांकः– 1444 पटना, दिनांक–19/11/18

प्रतिलिपिः– प्रधान सचिव के प्रधान आप्त सचिव, नगर विकास एवं आवास विभाग, बिहार, पटना/निदेशक, नगरपालिका प्रशासन–सह–अपर सचिव ~~सचिव~~/विशेष सचिव, नगर विकास एवं आवास विभाग, बिहार/अधीक्षण अभियंता (बुडा), नगर विकास एवं आवास विभाग, बिहार, पटना/सभी कार्यपालक अभियंता, डुडा को सूचनार्थ प्रेषित।

मुख्य अभियंता 19.11.18

नगर विकास एवं आवास विभाग